

Programme métier
en 1 an

ESTM
En partenariat avec
PIGIER 

Secrétaire Médical(e)

Titre professionnel de Niveau 4 (BAC)
en partenariat avec Pigier - 60 crédits ECTS
[Code RNCP 36491](#)

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Le.la titulaire du titre Secrétaire Médical.e a pour objectifs :

- Assurer les tâches particulières liées à son environnement
- Accompagner les patients
- Gérer les urgences
- Traiter le courrier médical
- Gérer la structure

TAUX DE RÉUSSITE



Taux de réussite
sur l'année 2023.

Nombre de personnes formées
pour la promotion 2022-2023 : 9.

DÉBOUCHÉS / MÉTIERS VISÉS :

- Secrétaire médical.e
- Télésecrétaire médico administratif.ve
- Assistant.e médico administratif.ve

PRÉREQUIS

Être titulaire d'un diplôme de niveau 3 minimum ou avoir suivi en totalité et validé la scolarité de la classe de première.

RYTHME DE FORMATION

2 jours en formation et 3 jours en entreprise.
Sous réserve de modifications ultérieures.

STATUT

- Étudiant.e en formation initiale
- Apprenti.e en contrat d'apprentissage
- Salarié.e en reclassement professionnel
- Salarié.e en contrat de professionnalisation
- Demandeur.euse d'emploi





IMMERSION EN ENTREPRISE

La formation théorique est complétée par une période en entreprise de minimum 65 jours qui permet de mettre en application les compétences professionnelles acquises en formation.



MODALITÉS ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Formateurs issus du monde professionnel et universitaire
- Contrôle continu
- Entraînement aux épreuves orales
- Séminaires professionnels
- Concours national certification le Robert



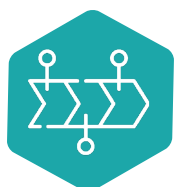
POURSUITE D'ÉTUDES

- BAC+2 Attaché.e de Direction
- BAC+2 Responsable d'un Point de Vente
- BTS Management Commercial Opérationnel
- BTS Négociation et Digitalisation de la Relation Client
- BTS Assurance
- BTS Professions Immobilières



COÛT DE LA FORMATION

- Contrat d'apprentissage : tarifs de France Compétences, sans reste à charge pour l'entreprise.
- Contrat de professionnalisation : 10€ de l'heure.



MODE D'ADMISSION ET DÉLAI

1. Pré-inscription en ligne sur estm.eu
 2. Dossier de candidature*
 3. Tests de recrutement
 4. Entretien de validation du projet professionnel
- Réponse sous 8 jours après l'entretien

*Inscription possible jusqu'à la date de début de la formation

PROGRAMME ET VALIDATION DE LA FORMATION

Bloc 1 : Organiser les opérations de gestion administrative et assurer une communication professionnelle

- Techniques de base de secrétariat
- Bureautique
- Technique d'accueil, écrits professionnels
- Maîtrise de la langue française et Orthodidacte
- Gestion des agendas
- Secrétariat médical
- Certification Le Robert
- Mise en situation sur poste informatique

Bloc 2 : Gérer l'environnement médical

- Accueil en anglais
- Sensibilisation RSE
- Sciences et terminologie médicales
- Système de protection sociale et droit du patient
- Gestion du handicap
- Pigier s'engage
- Mise en situation professionnelle (2 dossiers + note tuteur)

BLOC	ÉVALUATION	FORME	DURÉE
Bloc 1	Mise en situation professionnelle	Sur poste informatique	4h
	Évaluation en cours de formation	Écrite et/ou orale	-
	Certification Le Robert	Écrite	2h
Bloc 2	Mise en situation professionnelle	Écrite	4h
	Évaluation tuteur	-	-
	Évaluation en cours de formation	Écrite et/ou orale	-
	Pigier s'engage	Séminaire	1j

Pas de passerelle possible ni d'équivalence en cas d'abandon de formation.

CONDITIONS D'OBTENTION DU DIPLÔME

- Le titre de niveau 4 Secrétaire Médical(e) est un titre organisé par le certificateur Pigier, sous la forme d'épreuves écrites et orales en centre d'examen. La réussite à ces épreuves permet l'obtention du titre de niveau 4.
- Ce titre peut être obtenu par la voie de la validation des acquis de l'expérience (VAE).
- Les blocs de compétences peuvent être acquis indépendamment.



POURQUOI CHOISIR LES ÉCOLES ESTM ET PIGIER ?

- Pour bénéficier d'un accompagnement personnalisé vers l'entreprise.
- Pour profiter de nos relations privilégiées avec notre réseau de 2500 entreprises partenaires.
- Pour être guidé.e et suivi.e pendant tout le cursus de la formation.
- Pour notre expérience de plus de 20 ans dans la formation en alternance.

Formation portée par FCF Argos.

ACCESSIBILITÉ

Nos écoles sont accessibles et grandement ouvertes aux personnes en situation de handicap. Veuillez nous contacter pour étudier votre demande et vos besoins de compensation.

ESTM PIGIER

20 Rue Gambetta, 25000 Besançon
03.81.40.30.40

www.pigier.com - besancon@pigier.com



Fiche technique BAC SECMED - Mise à jour le 27/02/2024
(sous réserve de modifications ultérieures).

RÉFÉRENTE DE LA FORMATION

Johanna PAOLUCCI
j.paolucci@estm.eu
06.33.78.28.43

