



# BAC+3 Chargé de missions Ressources Humaines

Titre RNCP de Niveau 6 en partenariat avec Pigier - 60 crédits ECTS

[Code RNCP 40594](#)

Formation portée par FCF ARGOS.

## OBJECTIFS DE LA FORMATION :

- Intervenir sur des projets spécifiques liés à la politique RH de l'entreprise,
- Participer à l'amélioration de l'organisation du travail par la mise en oeuvre des plans d'actions QVCT et RSE,
- Participer à la gestion des emplois et des parcours professionnels des collaborateurs de l'entreprise.

## DÉBOUCHÉS / MÉTIERS VISÉS :

- Chargé.e de missions RH,
- Chargé.e de recrutement,
- Chargé.e de paie,
- Chargé.e de QVT.

## RYTHME DE FORMATION :

2 jours en formation et 3 jours en entreprise.  
Sous réserve de modifications ultérieures.

## IMMERSION EN ENTREPRISE :

La formation théorique est complétée par une période en entreprise de minimum 65 jours qui permet de mettre en application les compétences professionnelles acquises en formation.

## MODALITÉS ET MOYENS PÉDAGOGIQUES :

- Formateurs issus du monde professionnel et universitaire,
- Contrôle continu,
- Challenge intersection,
- Serious Game RSE,
- Séminaires professionnels,
- Certification Voltaire.

## COÛT DE LA FORMATION :

- Contrat d'apprentissage : application des tarifs France Compétences, avec un reste à charge pour l'entreprise de 750 € ou de 200 € en cas d'embauche d'un étudiant ayant connu une rupture de contrat.
- Contrat de professionnalisation : 12€ de l'heure.
- Coût de la formation pris en charge par l'OPCO et l'entreprise d'accueil.



**TAUX DE RÉUSSITE  
SUR L'ANNÉE 2025**

Nombre de personnes formées pour la promotion 2024-2025 : 33.

## Prérequis :

Être titulaire d'un diplôme ou d'un titre de niveau 5 minimum (BAC+2) ou faire une procédure de VAP\*.

\*Validation des acquis professionnels.

## MODE D'ADMISSION ET DÉLAIS

1. Pré-inscription en ligne sur [estm.eu](#),
2. Dossier de candidature\*,
3. Tests de recrutement,
4. Entretien de validation du projet professionnel,

Réponse sous 8 jours après l'entretien.

\*Inscription possible jusqu'à la date de début de la formation.

## STATUT :

- Étudiant.e en formation initiale,
- Apprenti.e en contrat d'apprentissage,
- Salarié.e en contrat de professionnalisation,
- Salarié.e en reclassement professionnel,
- Demandeur.euse d'emploi.

## ACCESSIBILITÉ :

Nos écoles sont accessibles et grandement ouvertes aux personnes en situation de handicap. Veuillez nous contacter pour étudier votre demande et vos besoins de compensation.

## PROGRAMME DE LA FORMATION :

**Bloc 1 : mise en oeuvre de conditions de travail attractives et répondant aux enjeux et objectifs stratégiques de l'entreprise.**

- Diagnostic RH : analyser l'environnement et le contexte de travail de l'entreprise,
- Gestion des compétences,
- Formation - Mobilité professionnelle,
- Anglais.

**Bloc 3 : gestion administrative et sociale des collaborateurs de l'entreprise en conformité avec les réglementations en vigueur.**

- Gestion des ressources humaines,
- Droit social,
- Paie,
- Relations sociales et dialogue avec les partenaires sociaux,
- Digitalisation des processus RH,
- Gestion des données et conformité,
- Gestion du handicap.

**Bloc 2 : développement de l'attractivité et de la fidélisation des collaborateurs par une expérience candidat alignée à la marque employeur.**

- Développement de la marque employeur - QVCT,
- GEPP,
- Conduite d'une expérience candidat positive,
- Responsabilité Sociétale des Entreprises (RSE).

## VALIDATION DE LA FORMATION :

BLOC	ÉVALUATION	FORME	DURÉE
Bloc 1	Mise en situation professionnelle	Écrite	2h
	Évaluation en cours de formation	Écrite et/ou orale	-
	Challenge performance	Challenge	4j
	Soutenance du dossier professionnel	Orale	35min + 10min*
	Évaluation tuteur	-	-
Bloc 2	Mise en situation professionnelle	Écrite	4h
	Évaluation en cours de formation	Écrite et/ou orale	-
	Serious Game RSE	Escape game	0.5j
	Épreuve de pratique professionnelle	Orale	30min + 20min
Bloc 3	Mise en situation professionnelle	Écrite	6h
	Évaluation en cours de formation	Écrite et/ou orale	-
	Certification Voltaire	Écrite	3h
	Épreuve de pratique professionnelle	Orale	30min + 20min

\* Échange avec le jury

Passerelle possible vers un BAC+3 Consultante en Recrutement, sous conditions (nous consulter). Pas d'équivalence en cas d'abandon en cours de formation.

## CONDITIONS D'OBTENTION DU DIPLÔME :

- Le BAC+3 Chargé de missions RH est un titre organisé par le certificateur Pigier, sous la forme d'épreuves écrites et orales programmées en février et en juillet. La réussite à ces épreuves permet l'obtention du titre de niveau 6.
- Pour obtenir le titre, il faut avoir une moyenne égal ou supérieure à 10/20 à, chaque bloc de compétences.
- Ce titre peut être obtenu par la voie de la validation des acquis de l'expérience (VAE).
- Les blocs de compétences peuvent être acquis indépendamment.

## POURSUITE D'ÉTUDES :

### BAC+5 Manager du Développement des Ressources Humaines

#### Objectifs :

- Assurer le recrutement et la gestion des compétences,
- Connaître la réglementation sociale,
- Assurer des fonctions de communication,
- Gérer la négociation sociale et la stratégie RH de l'entreprise.

#### Débouchés / Métiers visés :

- Manager des ressources humaines,
- Directeur.trice des ressources humaines,
- Responsable du développement RH,
- Responsable de formation,
- Consultant.e en recrutement.

## RÉFÉRENTE DE LA FORMATION :

Johanna PAOLUCCI  
j.paolucci@estm.eu  
06.33.78.28.43

20 rue Gambetta,  
25000 Besançon  
03.81.40.30.40  
www.pigier.com  
besancon@pigier.com

