



# BAC+3 Chargé de missions Ressources Humaines

Titre RNCP de Niveau 6 en partenariat avec Pigier - 60 crédits ECTS

Code RNCP 40594

Formation portée par FCF ARGOS.

## OBJECTIFS DE LA FORMATION :

- Intervenir sur des projets spécifiques liés à la politique RH de l'entreprise,
- Participer à l'amélioration de l'organisation du travail par la mise en oeuvre des plans d'actions QVCT et RSE,
- Participer à la gestion des emplois et des parcours professionnels des collaborateurs de l'entreprise.

## DÉBOUCHÉS / MÉTIERS VISÉS :

- Chargé.e de missions RH,
- Chargé.e de recrutement,
- Chargé.e de paie,
- Chargé.e de QVT.

## RYTHME DE FORMATION :

2 jours en formation et 3 jours en entreprise.

Sous réserve de modifications ultérieures.

## IMMERSION EN ENTREPRISE :

La formation théorique est complétée par une période en entreprise de minimum 65 jours qui permet de mettre en application les compétences professionnelles acquises en formation.

## MODALITÉS ET MOYENS PÉDAGOGIQUES :

- Formateurs issus du monde professionnel et universitaire,
- Contrôle continu,
- Challenge intersection,
- Serious Game RSE,
- Séminaires professionnels,
- Certification Voltaire.

## COÛT DE LA FORMATION :

- Contrat d'apprentissage : application des tarifs France Compétences, avec un reste à charge pour l'entreprise de 750 € ou de 200 € en cas d'embauche d'un étudiant ayant connu une rupture de contrat.
- Contrat de professionnalisation : 12€ de l'heure.
- Coût de la formation pris en charge par l'OPCO et l'entreprise d'accueil.

## ACCESIBILITÉ :

Nos écoles sont accessibles et grandement ouvertes aux personnes en situation de handicap. Veuillez nous contacter pour étudier votre demande et vos besoins de compensation.



Nombre de personnes formées pour la promotion 2024-2025 : 33.

## Prérequis :

Être titulaire d'un diplôme ou d'un titre de niveau 5 minimum (BAC+2) ou faire une procédure de VAP\*.

\*Validation des acquis professionnels.

## MODE D'ADMISSION ET DÉLAIS

1. Pré-inscription en ligne sur estm.eu,
2. Dossier de candidature\*,
3. Tests de recrutement,
4. Entretien de validation du projet professionnel,

Réponse sous 8 jours après l'entretien.

\*Inscription possible jusqu'à la date de début de la formation.

## STATUT :

- Étudiant.e en formation initiale,
- Apprenti.e en contrat d'apprentissage,
- Salarié.e en contrat de professionnalisation,
- Salarié.e en reclassement professionnel,
- Demandeur.euse d'emploi.

## PROGRAMME DE LA FORMATION :

Bloc 1 : mise en oeuvre de conditions de travail attractives et répondant aux enjeux et objectifs stratégiques de l'entreprise.

- Diagnostic RH : analyser l'environnement et le contexte de travail de l'entreprise,
- Gestion des compétences,
- Formation - Mobilité professionnelle,
- Anglais.

Bloc 3 : gestion administrative et sociale des collaborateurs de l'entreprise en conformité avec les réglementations en vigueur.

- Gestion des ressources humaines,
- Droit social,
- Paie,
- Relations sociales et dialogue avec les partenaires sociaux,
- Digitalisation des processus RH,
- Gestion des données et conformité,
- Gestion du handicap.

Bloc 2 : développement de l'attractivité et de la fidélisation des collaborateurs par une expérience candidat alignée à la marque employeur.

- Développement de la marque employeur - QVCT,
- GEPP,
- Conduite d'une expérience candidat positive,
- Responsabilité Sociétale des Entreprises (RSE).

## VALIDATION DE LA FORMATION :

BLOC	ÉVALUATION	FORME	DURÉE
Bloc 1	Mise en situation professionnelle	Écrite	2h
	Évaluation en cours de formation	Écrite et/ou orale	-
	Challenge performance	Challenge	4j
	Soutenance du dossier professionnel	Orale	35min + 10min*
	Évaluation tuteur	-	-
Bloc 2	Mise en situation professionnelle	Écrite	4h
	Évaluation en cours de formation	Écrite et/ou orale	-
	Serious Game RSE	Escape game	0.5j
	Épreuve de pratique professionnelle	Orale	30min + 20min
Bloc 3	Mise en situation professionnelle	Écrite	6h
	Évaluation en cours de formation	Écrite et/ou orale	-
	Certification Voltaire	Écrite	3h
	Épreuve de pratique professionnelle	Orale	30min + 20min

\* Échange avec le jury

Passerelle possible vers un BAC+3 Consultant.e en Recrutement, sous conditions (nous consulter). Pas d'équivalence en cas d'abandon en cours de formation.

## CONDITIONS D'OBTENTION DU DIPLÔME :

- Le BAC+3 Chargé de missions RH est un titre organisé par le certificateur Pigier, sous la forme d'épreuves écrites et orales programmées en février et en juillet. La réussite à ces épreuves permet l'obtention du titre de niveau 6.
- Pour obtenir le titre, il faut avoir une moyenne égal ou supérieure à 10/20 à, chaque bloc de compétences.
- Ce titre peut être obtenu par la voie de la validation des acquis de l'expérience (VAE).
- Les blocs de compétences peuvent être acquis indépendamment.

## POURSUITE D'ÉTUDES :

### BAC+5 Manager du Développement des Ressources Humaines

#### Objectifs :

- Assurer le recrutement et la gestion des compétences,
- Connaître la réglementation sociale,
- Assurer des fonctions de communication,
- Gérer la négociation sociale et la stratégie RH de l'entreprise.

#### Débouchés / Métiers visés :

- Manager des ressources humaines,
- Directeur.trice des ressources humaines,
- Responsable du développement RH,
- Responsable de formation,
- Consultant.e en recrutement.

## RÉFÉRENTE DE LA FORMATION :

Johanna PAOLUCCI  
j.paolucci@estm.eu  
06.33.78.28.43

20 rue Gambetta,  
25000 Besançon  
03.81.40.30.40  
www.pigier.com  
besancon@pigier.com

