



BTS Comptabilité et Gestion

Diplôme Éducation Nationale - 120 crédits ECTS

Code RNCP 39159

Formation portée par FCF ARGOS.

OBJECTIFS DE LA FORMATION :

- S'intéresser au management, à la comptabilité et à la gestion des entreprises et à leur environnement économique et juridique,
- Disposer de compétences en matière de communication écrite et orale, techniques et relationnelles propres aux métiers de la comptabilité et de la gestion,
- Disposer de compétences techniques et calculatoires pour traiter des données,
- Avoir la capacité d'évoluer dans des environnements numériques.

DÉBOUCHÉS / MÉTIERS VISÉS :

- Comptable,
- Assistant.e de contrôle de gestion.

RYTHME DE FORMATION :

2 jours en formation et 3 jours en entreprise.
Sous réserve de modifications ultérieures.

IMMERSION EN ENTREPRISE :

La formation théorique est complétée par une période en entreprise de minimum 12 semaines qui permet de mettre en application les compétences professionnelles acquises en formation.

MODALITÉS ET MOYENS PÉDAGOGIQUES :

- Formateurs issus du monde professionnel et universitaire,
- Contrôle continu / 4 BTS blanc,
- Entraînement aux épreuves orales,
- Séminaires professionnels.

COÛT DE LA FORMATION :

- Tarifs de France Compétences, sans reste à charge pour l'entreprise.
- Coût de la formation pris en charge par l'OPCO et l'entreprise d'accueil.



**TAUX DE RÉUSSITE
SUR L'ANNÉE 2025.**

Nombre de personnes formées pour la promotion 2023-2025 : 11.

PRÉREQUIS :

Être titulaire d'un diplôme ou d'un titre de niveau 4 minimum (baccalauréat).

MODE D'ADMISSION ET DÉLAIS

1. Pré-inscription en ligne sur estm.eu,
 2. Dossier de candidature*,
 3. Tests de recrutement,
 4. Entretien de validation du projet professionnel,
- Réponse sous 8 jours après l'entretien.
*Inscription possible jusqu'à la date de début de la formation

STATUT :

- Étudiant.e en formation initiale,
- Apprenti.e en contrat d'apprentissage,
- Salarié.e en reclassement professionnel,
- Demandeur.euse d'emploi.

ACCESSIBILITÉ :

Nos écoles sont accessibles et grandement ouvertes aux personnes en situation de handicap. Veuillez nous contacter pour étudier votre demande et vos besoins de compensation.

PROGRAMME DE LA FORMATION :

Compétences - Enseignements généraux :

Culture générale et expression :

- L'objectif est de rendre les étudiants aptes à une communication efficace dans la vie courante et dans la vie professionnelle à tous les niveaux.

Anglais obligatoire :

- Compréhension écrite,
- Compréhension orale,
- Expression orale en continu ou en interaction,
- Evaluation du niveau B2.

Mathématiques appliquées :

- Traitement de l'information chiffrée,
- Calcul de propositions et prédicats,
- Statistique descriptive,
- Analyse des phénomènes exponentiels,
- Probabilités.

Culture économique, juridique et managériale :

- Intégration de l'entreprise dans son environnement,
- Régularisation de l'activité économique,
- Organisation de l'activité de l'entreprise,
- Impact du numérique sur la vie de l'entreprise,
- Mutation du travail,
- Choix stratégiques de l'entreprise.

Enseignements techniques et professionnels :

- Contrôle et traitement comptable des opérations commerciales,
- Contrôle et production de l'information financière,
- Gestion des obligations fiscales,
- Gestion des relations sociales,
- Analyse et prévision de l'activité,
- Analyse de la situation financière,
- Fiabilisation de l'information comptable et du système d'information,
- Ateliers professionnels.

VALIDATION DE LA FORMATION :

ÉPREUVES FINALES	FORME	DURÉE	COEFF.
Culture générale et expression	Écrite	3h	4
Langue vivante obligatoire anglais	Orale	20min* + 20min	3
Mathématiques appliquées	Écrite	2h	3
Culture économique, juridique et managériale	Écrite	4h	6
Traitement et contrôle des opérations comptables, fiscales et sociales - Étude de cas, - Pratiques comptables fiscales et sociales.	Écrite Orale et pratique	4h30min 30min	13 (9) (4)
Situations de contrôle de gestion et d'analyse financière	Orale et pratique	30min	5
Parcours de professionnalisation	Orale	30min	5
Langue vivante étrangère B* (facultative)	Orale	20min* + 20min	-

*Temps de préparation

Pas de passerelle possible. Pas d'équivalence en cas d'abandon en cours de formation.

CONDITIONS D'OBTENTION DU DIPLÔME :

- Le BTS Comptabilité et Gestion est un diplôme organisé par l'Education Nationale, sous la forme d'épreuves ponctuelles en centre d'examen. La réussite à ces épreuves permet l'obtention du diplôme d'état de niveau 5.
- Ce diplôme peut être obtenu par la voie de la validation des acquis de l'expérience (VAE).
- Les blocs de compétences peuvent être acquis indépendamment.

POURSUITE D'ÉTUDES :

BAC+3 Gestionnaire Comptable et Financier

Objectifs :

- Produire et contrôler l'ensemble des opérations de comptabilité générale jusqu'au bilan,
- Mettre en oeuvre une démarche de contrôle et d'optimisation de la trésorerie,
- Transposer le contrôle de gestion aux situations opérationnelles de l'entreprise.

Débouchés / Métiers visés :

- Chef.fe comptable,
- Comptable générale.e,
- Contrôleur.euse de gestion,
- Gestionnaire comptable et financier,
- Responsable financier.ère.

RÉFÉRENTE DE LA FORMATION :

Florence LAMBERTI
f.lamberti@estm.eu
06.70.19.76.24

20 rue Gambetta,
25000 Besançon
03.81.40.30.40
www.pigier.com
besancon@pigier.com

